

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 391 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга
протокол от 14.03.2023 №9

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ СОШ №391
Санкт-Петербурга
от 16.03.2023 №130

**Положение
о порядке приёма и перевода обучающихся
в Отделение дополнительного образования детей**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления учащихся в отделение дополнительного образования детей ГБОУ СОШ №391 Красносельского района г. Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов по регламентации деятельности отделения дополнительного образования, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

- Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Часть 2 статья 30, глава 6;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816)
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Устав ГБОУ школа №391 Красносельского района Санкт-Петербурга;
- Положения об отделении дополнительного образования детей на базе образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №391 Красносельского района Санкт-Петербурга;

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила приема и перевода учащихся в Отделение дополнительного образования детей ГБОУ СОШ №391 (далее - ОДОД), реализующего дополнительные общеобразовательные программы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.3. В ОДОД принимаются дети и подростки в возрасте преимущественно от 7 до 18 лет, изъявившие желание заниматься по одной или нескольким образовательным программам, реализуемым ОДОД.

1.4. При приеме в ОДОД не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. Участники образовательного процесса и их полномочия при приеме учащихся в ОДОД ГБОУ СОШ №391.

2.1. Участниками образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей являются: учащиеся; педагогические работники ОДОД; родители (законные представители) учащихся.

2.2. Права и обязанности учащихся, их родителей (законных представителей) или детей, достигших 14 лет, как участников образовательного процесса, определяются уставом образовательного учреждения и иными локальными актами, предусмотренными уставом.

2.3. Учащиеся имеют право на получение дополнительного образования по дополнительным образовательным программам в разновозрастных объединениях по интересам в соответствии с учетом запросов детей, потребностей семьи. Разновозрастные

объединения допустимы в пределах 3 ступеней начального (1-4 класс), основного (5-9 класс) и среднего (10-11 класс) образования.

2.4. Родители (законные представители) учащихся или дети, достигшие 14 лет, имеют право выбирать направление дополнительного образования детей, детское объединение по интересам, однако, не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не реализующихся в ОДОД ГБОУ СОШ №391.

3. Порядок приема в ОДОД ГБОУ СОШ №391.

3.1. С учётом особенностей реализуемых программ по дополнительному образованию в ОДОД ГБОУ СОШ №391 на общедоступной основе принимаются дети, достигшие 7 лет. Прием учащихся в ОДОД ГБОУ СОШ №391 осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) и оформляется приказом директора ГБОУ СОШ №391.

3.2. Прием учащихся в ОДОД ГБОУ СОШ №391 осуществляется обязательно по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка, включающему согласие на обработку персональных данных (Ф.И.О.), использование фото и видеоматериалов, при предъявлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) детей на имя директора образовательного учреждения;

- при приеме в спортивные, туристские объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка; также предоставляются документы об особенностях состояния здоровья, которые могут повлиять на качество получаемой образовательной услуги для ребенка.

3.3. Форма заявления, перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями) ребенка при приеме в ОДОД ГБОУ СОШ №391, а также порядок организации приема учащихся в ОДОД ГБОУ СОШ №391 определяются Правилами приема учащихся, согласованными с педагогическим советом ГБОУ СОШ №391.

3.4. Запись в объединения ОДОД производится по очередности личной подачи заявлений от родителей на Ярмарке ОДОД в ГБОУ СОШ №391, проводимой перед началом учебного года (в конце августа - начале сентября), при самостоятельной записи родителями на портале дополнительного образования, через портал дополнительное образование Санкт-Петербурга Навигатор, через Гос услуги.

3.5. Данные зачисленного ребенка фиксируется педагогом в системе Параграф - электронный журнал, на портале дополнительного образования Навигатор.

3.6. Зачисление в детские объединения также может осуществляться в течение учебного года по заявлению родителей (законных представителей) или детей, достигших 14 лет, при наличии свободных мест в учебной группе.

3.7. В том случае, если обучающийся или его родители (законные представители) изъявляет желание быть принятым в ОДОД ГБОУ СОШ №391 в течение учебного года, он принимается на общих условиях и распределяется в учебную группу по усмотрению руководителя детского объединения, руководителем ОДОД, на свободные места.

3.8. Комплектование учащихся в учебные группы осуществляют педагоги дополнительного образования - руководители детских объединений, заведующий ОДОД в соответствии с программами дополнительного образования детей.

4. Порядок перевода учащихся.

4.1. Порядок перевода из одной группы в другую определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом директора ГБОУ СОШ №391.

4.2. Перевод учащихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения проводится решением по усмотрению руководителя детского объединения, руководителем

ОДОД на основании освоения дополнительной общеобразовательной программы и оформляется приказом директора ГБОУ СОШ №391.

4.3. На портале дополнительного образования Навигатор на основании приказа ОУ оформляется перевод на следующий год обучения или отчисление учащихся по завершению освоения дополнительных общеобразовательных программ.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.