

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 391 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга)**

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга  
(протокол от 14.03.2023 №9)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ГБОУ СОШ №391  
Санкт-Петербурга  
от 16.03.2023 №130

**Положение о малом педагогическом совете**

Санкт-Петербург  
2023

## **1. Общие положения**

1.1. Малый педагогический совет ГБОУ СОШ №391 Санкт-Петербурга (далее – малый педсовет) в своей деятельности руководствуется ст.ст. 28, 30 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», функционирует в соответствии с действующим законодательством об образовании, социальным законодательством, локальными актами школы.

1.2. Малый педсовет не уполномочен решать вопросы, входящие в круг коллегиальных органов управления образовательной организацией.

1.3. Малый педсовет создается в целях оперативного решения проблем и вопросов, возникающих в ходе образовательного процесса, для обеспечения реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям, создания безопасных условий для всех обучающихся, работников школы, в т.ч. соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ СОШ №391 Санкт-Петербурга (далее – школа), требований иных локальных актов образовательной организации.

1.4. Малый педсовет является временно действующим органом для рассмотрения вопросов образовательной деятельности по отдельным вопросам.

1.5. Малый педсовет заслушивает информацию о состоянии образовательного процесса.

1.6. Малый педсовет принимает решения по следующим вопросам

- посещаемость учащихся
- отчисление учащихся и переводы
- состояние уровня обученности и качества знаний учащихся
- работа родителей (законных представителей) с детьми.

1.7. Малый педагогический совет созывается оперативно, по мере необходимости решения отдельных вопросов образовательной деятельности.

1.8. Решения малого педсовета принимаются большинством голосов при открытом голосовании.

1.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций; малого педсовета осуществляет директор школы или по его указаниям заместители.

1.10. На заседаниях малого педагогического совета ведется протокол.

## **2. Цели, задачи малого педсовета, предмет деятельности**

2.1. Главными задачами малого педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам осуществления индивидуального подхода в образовательном процессе ГБОУ СОШ №391;
- направление деятельности педагогического коллектива ГБОУ СОШ №391 на совершенствование учебно-воспитательной работы;
- направление деятельности педагогического коллектива ГБОУ СОШ №391 на повышение качества знаний учащихся, на преодоление неуспеваемости;
- обеспечение соблюдения социально-правовой защиты учащихся;
- направление деятельности педагогического коллектива ГБОУ СОШ №391 на повышение уровня воспитанности учащихся;

- привлечение родителей (законных представителей) к обучению и воспитанию детей в данной группе.

2.2. Малый педагогический совет принимает решения:

- о промежуточной аттестации отдельных учащихся, которые имеют неудовлетворительные оценки в четвертях, полугодиях или за год;

- о поведении, пропусках занятий учащимися, текущей неуспеваемости и мерах компенсации пропущенных знаний.

### **3. Состав малого педсовета и организация его работы**

3.1. В состав малого педагогического совета входят:

- директор школы

- заместитель директора по УР (председатель)

- заместитель директора по УР

- заместитель директора по ВР

- педагог – психолог

- социальный педагог

3.2. В необходимых случаях на заседание малого педсовета школы приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители (законные представители) учащихся, инспектор ПДН. Необходимость их приглашения определяется председателем малого педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание малого педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Малый педсовет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь малого педсовета работает на общественных началах.

3.4. Малый педсовет созывается по мере срочности решения вопросов, связанных с решением проблем отдельных учащихся и учителей школы.

3.5. Решения малого педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя малого педагогического совета

3.6. Организацию выполнения решений малого педсовета осуществляет заместитель директора по УР школы и ответственные лица, указанные в решении. О результатах этой работы информируются члены малого педсовета на последующих его заседаниях.

3.7. Директор школы, в случае несогласия с решением малого педсовета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом членов малого педагогического совета, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства малого педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

### **4. Документация малого педсовета**

4.1. Заседания малого педсовета оформляются протокольно.

4.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на малый педагогический совет, предложения и замечания членов малого педагогического совета

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета,

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов малого педагогического совета образовательного учреждения постоянно хранится в делах школы и передается по акту.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Совете обучающихся и утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о Педагогическом совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренным п. 5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.