

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 391 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга  
(протокол от 14.03.2023 №9)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ СОШ №391  
Санкт-Петербурга  
от 16.03.2023 №130

**Положение  
о порядке организации обучения на дому по основным  
общеобразовательным программам  
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью**

С учётом мотивированного мнения  
Совета родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
(протокол от 14.03.2023 №2)

С учётом мотивированного мнения  
Совета обучающихся  
(протокол от 14.03.2023 №4)

Санкт-Петербург  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- распоряжением Правительства РФ от 28.07.2017 № 1632-р «Об утверждении программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312 "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования";
- приказом Министерства образования РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2014 № 187/08-ДЛ «Об оценке качества общего образования»;
- письмо Министерства просвещения РФ от 24.11.2021 г. № ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью»;
- письмо Министерства образования и науки РФ от 10.12.2012 № 07-832 «О направлении методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- информационное письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.07. 2015 г. № 03-20-2881/15-0-0 "О направлении инструктивно-методического письма "Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов";
- Уставом ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга (далее – Школа).

1.2. Для детей-инвалидов, инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении (далее – обучающиеся на дому), которые не могут посещать Школу, с согласия их родителей (законных представителей) организуется обучение на дому по основным общеобразовательным программам (далее – обучение на дому).

1.3. Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся (его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявителя) представляются в образовательное учреждение заявление об организации обучения на дому (далее – заявление) и заключение медицинской комиссии.

1.4. Зачисление обучающегося на дому в образовательное учреждение осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приёма и перевода граждан в образовательные организации.

## **2. Организация обучения на дому**

2.1. Организация обучения больных детей на дому осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

2.2. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.3. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте Школы.

2.4. Школа в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому. Решение об организации обучения на дому оформляется распорядительным актом.

2.5. В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт – Петербурге заявитель указывает в заявлении об организации обучения в учебных помещениях образовательного учреждения с указанием причин.

2.6. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами Школы, включающими индивидуальный учебный план, расписание уроков, календарно-тематического планирование, основанного на рабочей программе предмета, соответствующего уровня образования.

2.7. Календарно-тематическое планирование по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учётом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков, обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с Положением образовательного учреждения о проведении промежуточной аттестации обучающихся.

2.9. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебной работе на основе учебного плана Школы (с включением всех учебных предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, форм и сроков проведения промежуточной аттестации) с учётом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается директором школы.

2.10. На основании заявления заявителя обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с положением образовательного учреждения о промежуточной аттестации обучающихся.

2.11. Заместителем директора по учебной работе создаётся расписание учебных занятий с учётом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому. Расписание учебных занятий согласовывается с заявителем и утверждается директором школы.

2.12. На основании заявления, поданного заявителем, школа предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях образовательной организации.

2.13. Заместителем директора по учебной работе образовательного учреждения обеспечивается ведение журнала учета проведенных учебных занятий, в котором

педагогические работники записывают дату и тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки, заявители ставят подпись о проведении учебных занятий. Указанный журнал хранится в образовательной организации.

2.14. Заместителем директора по учебной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением учебных занятий на дому, выполнением индивидуального учебного плана по учебным предметам и методикой обучения, ведением журнала учета проведенных учебных занятий.

2.15. Для информирования, обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому заявитель обеспечивает ведение дневника, в котором педагогические работники записывают домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.

2.16. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.17. Школа предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы

в соответствии с утвержденным образовательным учреждением списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

#### 2.18. Школа:

– осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

– допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе; обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.19 Школа имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.20 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому:

- обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;

- обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;

- обеспечивают выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных актов образовательной организации, регламентирующих ее деятельность;

- своевременно предоставляют образовательной организации необходимые документы, а также сообщают об изменении состоянии здоровья обучающегося.

#### 2.21. Обучающийся на дому:

- выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;

- выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка для обучающихся и иные локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие ее деятельность;
- пользуется академическими правами обучающихся.

### **3. Финансовое обеспечение обучения на дому**

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому Школа руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.