



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 391
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

«01» сентября 2025г

№ 442

**Об организации питания в учреждении
в 2025-2026 учебном году**

На основании Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге № 569-95 от 24.09.2008 г., Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный Кодекс Санкт-Петербурга» от 03.06.2020 года, Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях», пунктом 1.1 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения" и распоряжений администрации Красносельского района Санкт-Петербурга «О предоставлении питания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вменить в обязанности Семенковой А.В., администратора, организацию питания в учреждении, ведение документации и отчетности по учреждению.
2. Утвердить графики работы столовых и буфетов в зданиях ОУ, согласно Приложению № 1.
3. Утвердить план мероприятий популяризации здорового питания, согласно Приложению № 2.
4. Утвердить комиссию по предоставлению льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации, согласно Приложению № 3.
5. Утвердить комиссию по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, согласно Приложению № 4. Комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся проводить контроль за организацией питания не реже одного раза в месяц.
6. Оформить, с последующим регулярным обновлением, наглядный информационный стенд по организации питания школьников.

7. Классным руководителям 1-11 классов провести родительские собрания, проинформировать родителей школьников (законных представителей) об организации питания детей в 2025-2026 учебном году.

8. Классным руководителям 1-11 классов, согласно функциональным обязанностям, ежедневно и своевременно формировать электронные талоны по питанию обучающихся в системе «Глолайм» подсистемы «Закрытый портал» государственной информационной системы «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга».

9. Ответственность за достоверную информацию о численности питающихся школьников возложить на классных руководителей.

10. Обеспечить с 01.09.2025 года по 26.05.2026 года за счет средств бюджета Санкт-Петербурга:

10.1. Одноразовым питанием (завтраками) обучающихся 1-4-ых классов, не относящихся к льготным категориям;

10.2. Двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся 1-4-ых классов и комплексный обед учащихся 5-11-х классов, относящихся к следующим категориям (согласно заявлению родителей о предоставлении питания и подтверждающих льготу документов):

- дети из многодетных семей;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети, являющиеся инвалидами;
- дети, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;
- дети, страдающие хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции;
- дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлся) участником специальной военной операции;
- дети образовательного учреждения, реализующих адаптированную образовательную программу.

11. Организовать платное горячее питание и буфетное обслуживание для всех остальных учащихся за счет денежных средств родителей (законных представителей).

12. Предоставлять компенсационные выплаты на питание в размере 100% стоимости питания обучающимся в форме надомного обучения, относящимся к льготной категории, а также детям, страдающим хроническими заболеваниями, согласно перечню, установленному Правительством Санкт-Петербурга.

13. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Б. Рябова

**График работы столовой ГБОУ СОШ № 391 с 01.09.2025 г по 26.05.2026 г
(ул. Коммунаров, д.114, корп.2)**

I-ая смена

8.35 (после 1 урока)	1а, 1б, 1в
9.30 (после 2 урока)	1г, 1д, 3в, 3д
10.45 (после 3 урока)	3а, 3б, 3г

II-ая смена

13.40 (после 1 урока)	2а, 2б, 2в, 4б
14.35 (после 2 урока)	4а, 2г, 2д
15.35 (после 3 урока)	4в, 4г, 4д

Обеды ГИД

11.35	2-ые классы
12.30	1-ые классы
12.45	3-ие классы

**График работы буфета ГБОУ СОШ № 391 с 01.09.2025 г по 26.05.2026 г
(ул. Коммунаров, д.114, корп.2)**

Понедельник	9.35 – 17.00
Вторник	9.35 – 17.00
Среда	9.35 – 17.00
Четверг	9.35 – 17.00
Пятница	9.35 – 17.00

**График работы столовой (пн-пт) ГБОУ СОШ № 391 с 01.09.2025 г по 26.05.2026 г
(Красносельское ш., д.34)**

10.20-10.40 (после 3 урока)	Обед: 5-ые классы
11.20-11.40 (после 4урока)	Обед: 7-ые, 8-ые классы
12.20-12.35 (после 5урока)	Обед: 9-ые классы
13.15-13.25 (после 6 урока)	Обед: 10-ые и 11-ые классы
14.00-14.10	Обед: 6-ые классы
14.50-15.10	Обед: все желающие
15.40-15.50	Обед: все желающие

**График работы буфета ГБОУ СОШ № 391 с 01.09.2025 г по 26.05.2026 г
(Красносельское ш., д.34)**

Понедельник	9.35 – 17.00
Вторник	9.35 – 17.00
Среда	9.35 – 17.00
Четверг	9.35 – 17.00
Пятница	9.35 – 17.00

План мероприятий по популяризации здорового питания среди школьников и их родителей в ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга на 2025 – 2026 учебный год

Цель: формирование культуры здорового питания всех участников образовательного процесса.

Задачи:

1. Способствовать формированию ответственного отношения обучающихся к своему здоровью.
2. Повысить ответственность родителей за обеспечение детей питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам сбалансированного питания.
3. Систематизировать работу педагогических коллективов по формированию культуры здорового питания.

Прогнозируемый результат:

увеличение охвата горячим питанием школьников;
улучшение состояния здоровья детей по показателям заболеваний, зависящих от качества потребляемой пищи;
обеспечение благоприятных условий для организации учебно - воспитательного процесса.

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
I. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение			
1.	Назначение ответственного за организацию горячего питания	сентябрь	Директор школы
2.	Оформление информационных стендов по организации питания в ОУ	сентябрь	Ответственный за организацию питания
3.	Организация торговли продукцией питания столовой для родителей и учащихся	постоянно	Директор школы, АО «КСП Красносельского района»
4.	Организационные совещания (совет по питанию) — порядок организации питания учащихся в ОУ;	ежеквартально	Ответственный за организацию питания
5.	Организация и проведение в образовательных учреждениях лекций для		Служба здоровья,

	школьников на темы здорового питания (в рамках реализации плана мероприятий по пропаганде здорового образа жизни)	в течение года	врачи ГУЗ «ГП № 93»
6.	Проведение мониторинга по охвату горячим питанием учащихся	ежемесячно	Ответственный за организацию питания
7.	Формирование списка учащихся льготных категорий по обеспечению горячим питанием	ежемесячно	Ответственный за организацию питания
8.	Формирование отчётов по обеспечению учащихся льготных категорий горячим питанием	ежемесячно	Ответственный за организацию питания
II. Учебно-воспитательная работа			
1.	Мастерская здоровья для младших школьников	в течение года	Служба здоровья И.Г. Малых
2.	Беседы: «Рациональное питание. Витамины»	в течение года	Служба здоровья И.Г. Малых
3.	Занятия, лекции: - Развитие человека и его здоровье - Профилактика ВИЧ и СПИД - О вреде курения - Профилактика химической зависимости - Профилактика наркозависимости - Основы самосовершенствования	в течение года	Служба здоровья И.Г. Малых
4.	Декада здоровья	в течение года	классные руководители, служба здоровья
5.	Классные часы: «Опасность отравления» «Путь к здоровью»	в течение года	классные руководители, мед. работник, служба здоровья
III. Организационно-методическая работа			
1.	Проведение консультаций по вопросам питания для ответственных за организацию питания в ОУ	в течение года	Отдел образования, АО «КСП Красносельского района», ИМЦ

2.	Организация районных совещаний, семинаров для директоров, для ответственных за организацию питания в ОУ	в течение года	Отдел образования, ИМЦ
3.	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	в течение года	Отдел образования, АО «КСП Красносельского района», ИМЦ
4.	Разработка новых блюд, внедрение их в систему школьного питания	в течение года	АО «КСП Красносельского района»
IV. Работа с родителями			
1.	Проведение родительского собрания на темы: 1. «Правильное питание и режим для детей начальной школы» 2. «Основы рационального питания»	в течение года	Классные руководители, мед. работник, служба здоровья
2.	Привлечение родителей к работе в составе комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся	в течение года	Ответственный за организацию питания

Комиссия по предоставлению льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации на 2025/2026 учебный год

Состав комиссии для рассмотрения вопросов о предоставлении льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации в составе:

Председатель – Манукян Иляна Васильевна - социальный педагог

Члены комиссии:

1. Представитель органа опеки и попечительства МО «Горелово» (по согласованию)
2. Пучкова С.Г. – заместитель директора по учебной работе
3. Мушко Л.П. – заместитель директора по воспитательной работе
4. Председатель родительского комитета – Гурьева Анна Юрьевна

**Комиссия по родительскому контролю за организацией питания обучающихся
в 2025-2026 учебный год**

Состав комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся
на 2025-2026 учебный год в составе:

Председатель комиссии - Семенкова А.В.

Члены комиссии:

- Кальянова Т.Н. – медицинский работник;
- Мушко Л.П. – заместитель директора по воспитательной работе;
- Председатель родительского комитета – Гурьева Анна Юрьевна;
- Член общешкольного совета родителей 1-4 классов – Колегова Инна Владимировна;
- Член общешкольного совета родителей 5-11 классов – Пчелина Инна Анатольевна.