

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 391 Красносельского района Санкт-
Петербурга
(ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 391 Санкт-Петербурга
(протокол от 31.08.2026 №1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ СОШ №391
Санкт-Петербурга
от 31.08.2026 №275

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
структурного подразделения детский сад**

С учётом мотивированного мнения
Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
(протокол от 31.08.2026 №5)

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников структурного подразделения детский сад (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ГБОУ СОШ №391 Санкт-Петербурга, Постановлением главного санитарного врача от 02.06.2026 №19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Федеральный закон Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан».

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников структурного подразделения детский сад, (далее – воспитанники) устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в структурном подразделении детский сад (далее – детский сад) для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в детском саду, успешной реализации образовательных программ дошкольного образования, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Настоящие Правила утверждаются приказом директора, принимаются общим собранием работников с учетом мнения Совета родителей.

1.5. При приеме воспитанника в детский сад, родителей (законных представителей) воспитанника знакомят с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещают на стенде детского сада и на информационном сайте в сети Интернет.

1.7. Администрация детского сада, общее собрание работников, совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Права воспитанников

Воспитанники, посещающие детский сад, обладают следующими правами:

2.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанника, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого- медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей).

2.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.8. Развитие талантов, творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.9. Поощрение за успехи в спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.10. Получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

2.11. Бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в детском саду образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.12. Иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами детского сада.

3. Правила посещения детского сада

3.1. Комплектование групп детского сада, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению администрации детского сада в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы детского сада и длительность пребывания определяется Уставом. Общая продолжительность пребывания воспитанников в детском саду составляет 12 часов.

3.3. Детский сад работает с понедельника по пятницу с 07.00 до 19.00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

3.4. Основу образовательной деятельности в детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в детском саду распорядок и режим дня.

3.5. Приводят в детский сад и забирают из детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно

проинформировать заведующего детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.6. Работники детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.

3.7. В случаях, когда воспитанника в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

Заведующий детским садом в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанников, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.8. В случаях, когда забирать воспитанника из детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В **исключительном случае***¹при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего детским садом.

3.9. Прием детей в детский сад осуществляется в рабочие дни детского сада с 07.00 не позднее 08.20.

3.10. Забрать воспитанника из детского сада можно не позднее 19.00.

3.11. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.10 настоящих Правил.

3.12. Воспитатель уведомляет заведующего детским садом о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.13. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными

¹ В исключительных случаях, когда забирать воспитанника из детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации.

ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

Заведующий детским садом по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

4. Требования к внешнему виду воспитанников

4.1. Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

4.2. Родители (законные представители) воспитанника обеспечивают соответствие одежды и сменной обуви для воспитанника на период прохождения праздников, мероприятий, традиционных событий в детском саду.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

4.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальное место для хранения вещей, где должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
 - сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
 - сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
 - расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
 - спортивная форма и обувь.
- чешки для музыкальных занятий.

4.4. Все вещи воспитанника, в которых он посещает детский сад, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

4.5. Порядок поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

5. Правила организации питания

5.1. Детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности детей разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

5.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью пребывания воспитанников в детском саду.

6.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.

5.4. Контроль за качеством питания (разнообразием) блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока правильностью хранения, соблюдения сроков реализации возлагается на бракеражной комиссию детского сада.

6. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

6.1. Общая продолжительность прогулок составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы.

6.2. В детском саду запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне детского сада, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой, расположенных на внутридомовых и придомовых территориях, территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физкультурой.

6.3. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия организуются с учетом возраста.

6.4. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха). В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в физкультурном зале.

Отношение времени, затрачиваемого на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой, должно составлять не менее 70%.

6.7. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

6.8 Суммарный объем двигательной активности не менее 1 ч/день.

7. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

7.1. Педагогические и иные работники детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

7.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых детским садом.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя детского сада к своей

проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

7.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие детей.

7.6. Консультация родителей (законных представителей) воспитанников детского сада директором, заведующим, старшим воспитателем, воспитателями, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем осуществляется в приемные часы по предварительной записи.

8. Правила безопасности

8.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада, а также въезд специализированного транспорта на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда специализированного транспорта на территорию детского сада.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

8.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, монеты, зажигалки, пробки от пивных бутылок, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

8.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

8.6. Не рекомендуется одевать воспитанникам ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, часы (например, Apple Watch), а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанника.

8.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

8.8. В помещениях и на территории детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

8.9. Воспитатель не отпускает воспитанников из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришел забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Директор вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

8.10 Использование воспитанниками самостоятельно личных велосипедов, самокатов, роликовых коньков на территории детского сада невозможно.

8.11. Покиньте территорию детского сада сразу после того, как забрали ребенка. Продолжите прогулку за пределами территории детского сада.

8.11. Групповые ячейки размещаются не выше третьего этажа. Групповые ячейки для детей до 3 лет располагаются на 1 этаже. На третьем этаже размещаются дополнительные помещения для работы с детьми, а также группы для детей старшего дошкольного возраста.

9. Здоровье воспитанников

9. При организации профилактических и противоэпидемиологических мероприятий должны соблюдаться следующие требования:

9.1. медицинская помощь осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья;

9.2. лица с признаками инфекционных заболеваний в детский сад не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в детском саду воспитателем группы и медицинскими работниками должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до приезда

законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи;

9.3. медицинская помощь в детском саду в период обучения и воспитания в детском саду оказывается медицинскими работниками на основании договора о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию воспитанников;

9.4. после перенесенного заболевания или длительного отсутствия (более 5 дней, без учета выходных и праздничных дней) дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными; Медицинское заключение (медицинская справка) предоставляется родителями (законными представителями) воспитанника накануне и (или) утром в день выхода воспитанника, но не позднее 08.00. В медицинской справке указывается конкретная дата, с которой ребенок допускается в образовательную организацию.

После отсутствия по семейным обстоятельствам, не связанным с заболеванием, общей продолжительностью не более 5 рабочих дней, воспитанники допускаются к посещению без медицинского заключения (медицинской справки).

В случае несвоевременного уведомления или отсутствия уведомления до 08.00 о выходе ребенка, в таблице посещаемости ставится пропуск, ребенок не ставится на питание. Допуск в детский сад возможен только со следующего рабочего дня.

Родители (законные представители) обязаны заблаговременно оповещать воспитателя группы (устно, посредством телефонной связи и/или сообщения):

- о выходе ребенка после отсутствия- накануне и (или) утром в день выхода воспитанника, но не позднее 08.00.

- о невыходе ребенка в связи с болезнью, семейными обстоятельствами - накануне и (или) утром в день отсутствия воспитанника, но не позднее 08.00. Об отсутствии воспитанника в детском саду по семейным обстоятельствам родитель (законный представитель) письменно уведомляет администрацию детского сада об отсутствии ребенка накануне в форме – заявления по средствам электронной почты. Либо в личном присутствии предаёт заявление в администрацию детского сада уполномоченному лицу.

- об утреннем опоздании (задержке) накануне и (или) утром в день выхода воспитанника, но не позднее 08.00.

9.5. в целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений проводятся:

9.5.1. детским садом:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;

- работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;

9.5.2. медицинскими работниками на основании договора о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию воспитанников:

- организация профилактических и противоэпидемиологических мероприятий и контроль за их проведением;

- осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья;

- организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;

-распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;

-документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;

- назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учётом состояния здоровья детей;

9.5.3. родителями (законными представителями):

- контроль за соблюдением правил личной гигиены;

- контроль за информирование воспитателя группы, которую посещает воспитанник и медицинских работников обо всех случаях инфекционных заболеваний в своей семье и обращением за медицинской помощью в случае возникновения заболеваний.

9.6. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) организуются проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются медицинскими работниками на основании договора о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию воспитанников в журнале для инфекционных заболеваний.

При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течении 3 календарных дней после окончания лечения.

В бассейне с целью профилактики паразитарных заболеваний проводится лабораторный контроль качества воды в ванне плавательного бассейна хозяйствующего объекта с одновременным отбором смывов с объектов внешней среды на паразитологические показатели.

9.7. Проводится «утренний фильтр»- обязательное профилактическое мероприятие, проводимое в целях профилактики групповой заболеваемости независимо от наличия или отсутствия регистрации в них случаев заболеваемости, недопущения в организованный коллектив детей с признаками заболеваний. Обязательная ежедневная проверка состояния здоровья воспитанников перед посещением детского сада.

«Утренний фильтр» позволяет:

-выявить заболевание на ранней стадии;

-изолировать потенциального носителя инфекции;

-снизить риск распространения болезни;

-защитить здоровье других.

«Утренний фильтр» включает 2 этапа:

Этап 1-утренний прием (Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать

родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются, направляются в медицинский кабинет для прохождения 2 этапа «утреннего фильтра», фиксация данных в Журнале).

Этап 2-медицинский осмотр (расширенный визуальный осмотр, термометрия, решение об изоляции и отстранении, фиксация данных в Журнале).

9.8. К посещению детского сада допускаются воспитанники, у которых отсутствуют жалобы на боль (зубную, головную, в горле, животе, ушах, глазах и другая) и/или признаки инфекционных заболеваний (общая слабость, кашель, насморк, заложенность носа, повышение температуры тела, озноб, рвота, тошнота, сыпь, зуд, повышенная потливость, слезотечение и другое).

9.9. При поступлении в детский сад родитель (законный представитель) предъявляет медицинскую информацию о состоянии здоровья воспитанника по результатам профилактического осмотра (медицинское заключение) медицинским работникам СПб ГБУЗ №93, расположенного в медицинском блоке детского сада.

9.10. При поступлении в детский сад воспитанники должны иметь, в соответствии с санитарными правилами, сведения о профилактических прививках согласно национальному календарю прививок⁴ при предъявлении медицинского заключения медицинскому персоналу в детском саду.

9.11. Прием лекарств в детском саду запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания воспитанника все процедуры проводят в домашних условиях родители (законные представители). Приносить лекарственные препараты в детский сад – запрещено.

9.12. В целях обеспечения санитарно-гигиенических условий и здоровьесбережения детей родителям (законным представителям) воспитанников, сотрудникам детского сада рекомендовано при входе в здание детского сада надевать сменную обувь.

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие

10.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам детского сада не применяются.

10.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам детского сада не допускается.

10.3 Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение воспитанников детского сада за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов.

11. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений

11.1. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу дошкольного образования;

2) выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) бережно относится к имуществу детского сада

11.2. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия не допускается.

11.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

11.4. Детский сад оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

11.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка воспитанников структурного подразделения детский сад, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников детского сада. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в присутствии воспитанников.

11.6. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних устанавливаются Федеральным законом об образовании в Российской Федерации, иными федеральными законами, договором об образовании.

11.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей установленных Федеральным законом об образовании в Российской Федерации, иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11.8. В случае возникновения вопросов по организации воспитательно - образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, следует обсудить это с воспитателями группы, заведующим детского сада, либо с директором.

11.9. В случае возникновения спорных и конфликтных ситуаций родители (законные представители) воспитанника вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1 настоящего Положения.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.